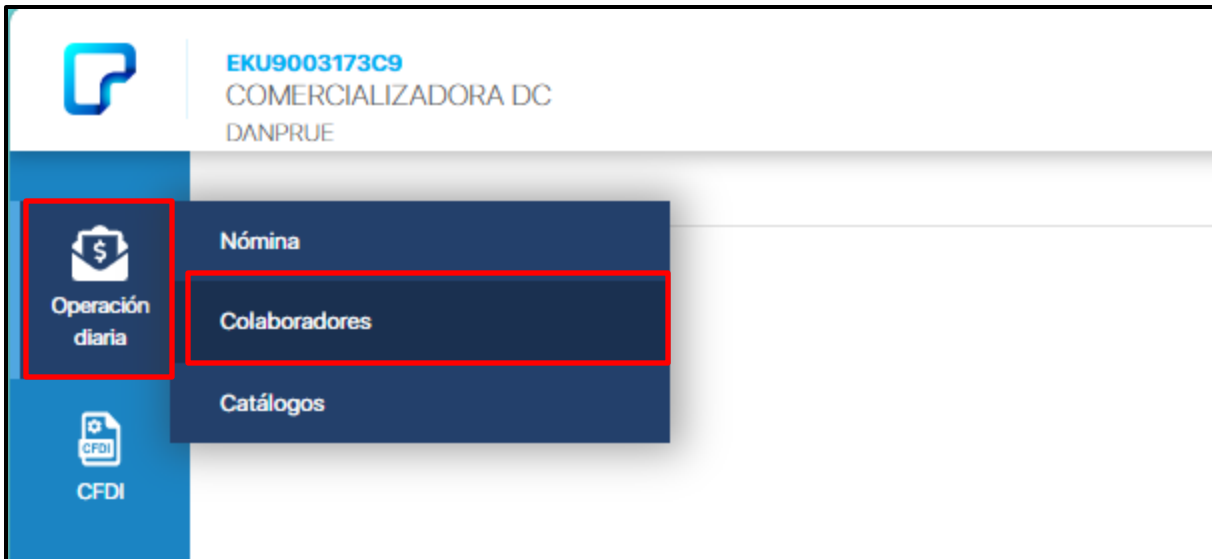


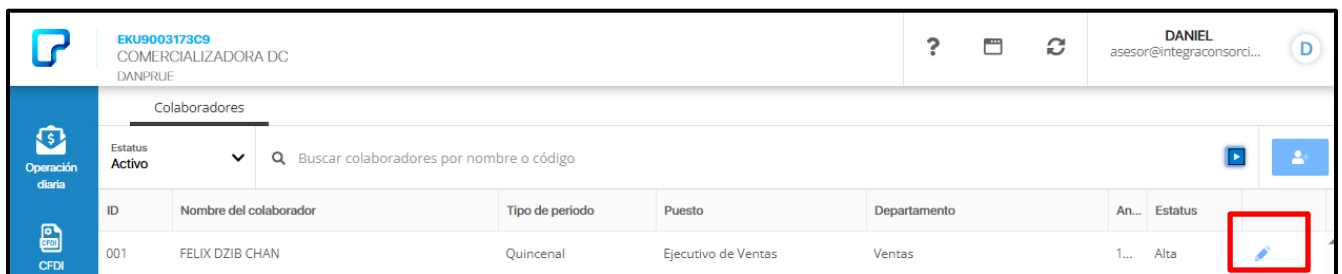
# Como hacer un finiquito.



1. Primero nos iremos a la pestaña de “operación diaria/colaboradores” esto para visualizar al listado de los empleados dados de alta en la empresa.



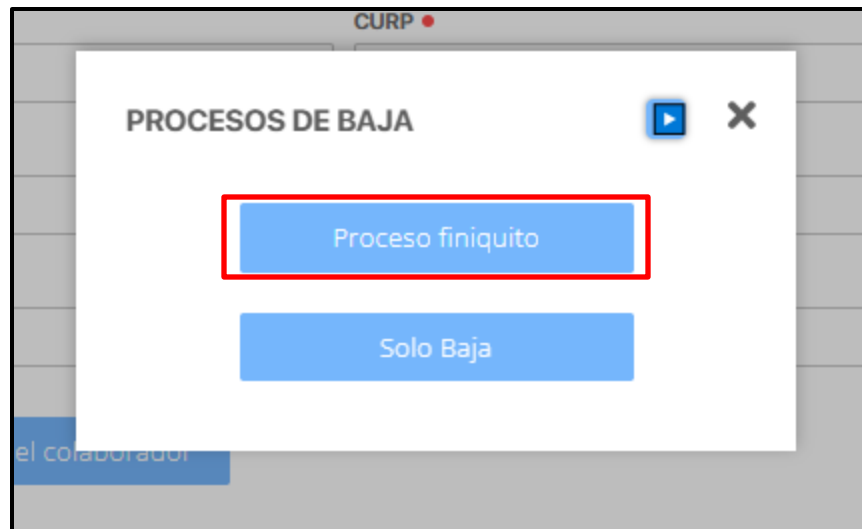
2. Después daremos click en el icono del lápiz para editar la información del colaborador.



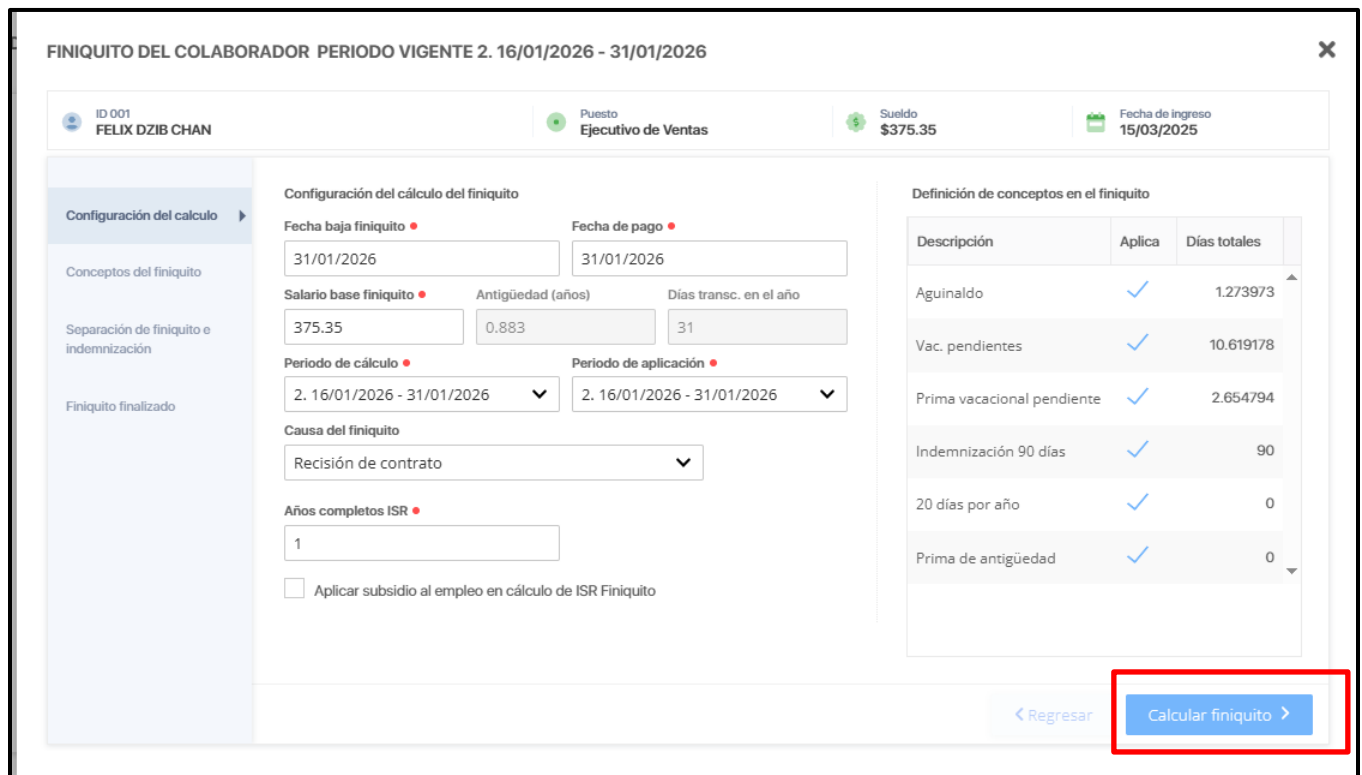
3. Después nos abrirá una ventana con la información del colaborador, en la cual daremos click en “finiquitar”

The screenshot shows a form titled 'EDITAR COLABORADOR'. On the left side, there is a sidebar with several action buttons: 'Alta', 'Incremento de salario', 'Modificación de SBC', 'Finiquitar', and 'Eliminar'. The 'Finiquitar' button is highlighted with a red box. The main form area contains fields for personal data, including 'Primer apellido', 'Segundo apellido', 'Nombre(s)', 'RFC', 'CURP', 'Fecha de nacimiento', 'Sexo', 'Estado civil', 'Celular', 'Teléfono', and 'Correo electrónico'. A blue button at the bottom says 'Actualizar datos del colaborador'.

4. Posteriormente nos abrirá una pestaña con dos opciones “proceso finiquito” y “solo baja”, para este caso daremos click en la opción “proceso finiquito”



5. Después el sistema nos abrirá una ventana donde vamos a configurar los parámetros para finiquitar al empleado, una vez listo daremos click en “calcular finiquito”



A screenshot of the "FINIQUITO DEL COLABORADOR PERIODO VIGENTE 2. 16/01/2026 - 31/01/2026" configuration screen. The screen displays employee information (ID 001, FELIX DZIB CHAN, Puesto Ejecutivo de Ventas, Sueldo \$375.35, Fecha de ingreso 15/03/2025) and configuration options for the termination process. The "Calcular finiquito" button is highlighted with a red rectangular border.

Descripción	Aplica	Días totales
Aguinaldo	✓	1.273973
Vac. pendientes	✓	10.619178
Prima vacacional pendiente	✓	2.654794
Indemnización 90 días	✓	90
20 días por año	✓	0
Prima de antigüedad	✓	0

6. Posteriormente nos abrirá el sobre recibo donde visualizaremos la información de los conceptos que se le van a pagar al colaborador, así mismo, podremos descargar la carta finiquito, después de validar la información damos click en siguiente.

FINIQUITO DEL COLABORADOR PERIODO CALCULADO 2. 16/01/2026 - 31/01/2026

ID 001 FELIX DZIB CHAN | Puesto Ejecutivo de Ventas | Sueldo \$375.35 | Fecha de ingreso 15/03/2025

[Carta finiquito](#)

PERCEPCIONES, OTROS PAGOS Y DEDUCCIONES					OBLIGACIONES					
Configuración del calculo	+	Concepto	SAT	Valor	Importe	+	Concepto	SAT	Valor	Importe
Conceptos del finiquito	19	Vacaciones a tiempo	P-001		\$0.00	5	Ret. Inv. Y Vida			\$115.30
	20	Prima de vacaciones a tiempo	P-021		\$0.00	6	Ret. Cesantia			\$207.54
	21	Vacaciones reportadas \$	P-001	10.62	\$3,985.92	11	Ret. Enf. y Mat. obrero			\$167.37
Separación de finiquito e indemnización	22	Prima de vacaciones reportada \$	P-021	2.65	\$996.48	14	Seguro de vivienda Infonavit	D-009		\$0.00
	24	Aguinaldo	P-002	1.27	\$478.20	41	I.S.R. antes de Subs al Empleo			\$1,122.26
Finiquito finalizado	26	Indemnización	P-025	90	\$33,781.50	43	I.S.R. Art174	D-002		\$0.00
	27	Separación Unica	P-023		\$0.00	45	I.S.R. (mes)	D-002		\$1,122.26
	29	Prima de antigüedad	P-022		\$0.00	52	I.M.S.S.	D-001		\$490.21
	32	Subs al Empleo acreditado			\$0.00	71	Ajuste en Subsidio para el empleo	D-071		\$0.00
	35	Subsidio al Empleo (mes)	OP-002		\$0.00	101	I.S.R. finiquito	D-002		\$1,815.23
	75	Subs entregado que no correspondía	OP-008		\$0.00	104	ISR de ajuste mensual	D-002		\$264.58
	105	ISR ajustado por subsidio	OP-007		\$264.58	107	Ajuste al Subsidio Causado	D-107		\$264.58

Total de percepciones y otros pagos: \$45,136.93 | Total de deducciones: \$3,956.86 | Neto a pagar: \$41,180.07

[Regresar](#) [Siguiente](#)

7. El siguiente paso será separar la información en dos sobre recibos, uno por el finiquito y el otro por el periodo de nómina ordinaria, esto con el fin de cumplir con las reglas de la guía de llenado del SAT. Después de validar damos click en aplicar finiquito

FINIQUITO DEL COLABORADOR PERIODO CALCULADO 2. 16/01/2026 - 31/01/2026

ID 001 FELIX DZIB CHAN | Puesto Ejecutivo de Ventas | Sueldo \$375.35 | Fecha de ingreso 15/03/2025

De acuerdo a las especificaciones de la guía de llenado, los pagos por separación con clave SAT 022, 023 y 025 deberán estar en otro CFDI clasificado con el tipo de régimen 13. Por lo anterior, se dividió el finiquito en dos recibos: Finiquito ordinario (pagos ordinarios) e Indemnización (pagos por separación o indemnización).

Finiquito ordinario				Indemnización			
SAT	No.	Concepto	Importe	SAT	No.	Concepto	Importe
P-001	1	Sueldo	\$5,630.25	P-025	26	Indemnización	\$33,781.50
P-001	3	Séptimo día	\$0.00	P-023	27	Separación Unica	\$0.00
P-019	4	Horas extras	\$0.00	P-022	29	Prima de antigüedad	\$0.00
	5	Ret. Inv. Y Vida	\$115.30	D-002	101	I.S.R. finiquito	\$1,815.23
Percepciones			\$11,090.85	Percepciones			\$33,781.50
Otros pagos			\$264.58	Deducciones			\$1,815.23
Deducciones			\$2,141.63	Deducciones			\$1,815.23
Neto			\$9,213.80	Neto			\$31,966.27

Solo se permite mover los movimientos de deducciones de un recibo a otro, excepto: Deducciones marcadas como "Informativo", 101 ISR finiquito/100 ISR finiquito aplica subsidio y Conceptos con acumulado "Subsidio al empleo acreditado".

[Regresar](#) [Aplicar finiquito](#)



## 8. Después de este proceso el colaborador quedara finiquitado.

FINIQUITO DEL COLABORADOR PERIODO CALCULADO 2. 16/01/2026 - 31/01/2026

ID 001  
FELIX DZIB CHAN

Puesto  
Ejecutivo de Ventas

Sueldo  
\$375.35

Fecha de ingreso  
15/03/2025

El colaborador ha sido finiquitado, revisa sus recibos en la opción "Nómina" y tómalos desde ahí.

- Configuración del calculo
- Conceptos del finiquito
- Separación de finiquito e indemnización
- Finiquito finalizado**

< Regresar **Terminar** >