

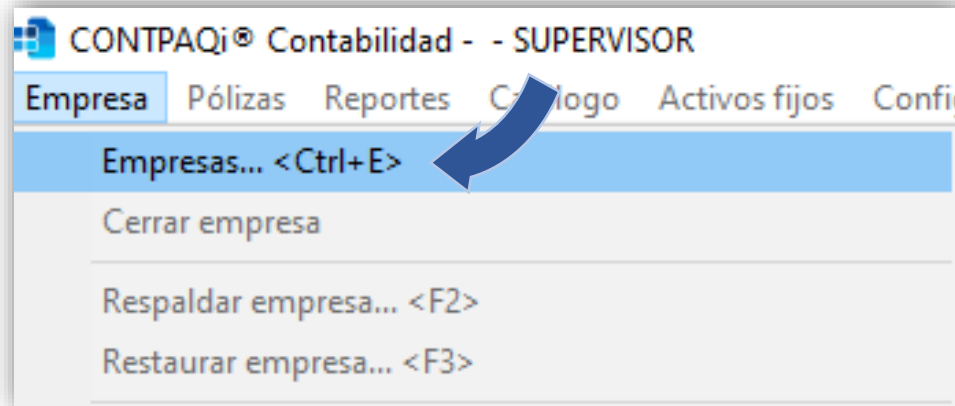
CONTPAQi Contabilidad

Creación de Respaldo

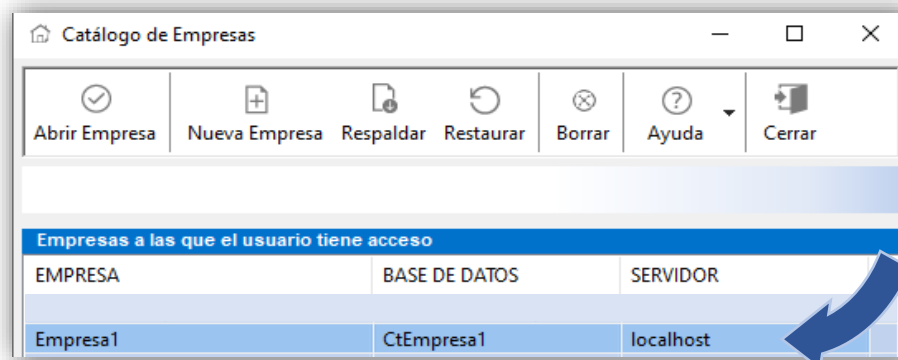


Creación de respaldos

1. Ingresa al menú “**Empresa**”, sub-menú “**Empresas**” desde tu sistema **CONTPAQi Contabilidad**.



2. Selecciona la empresa en la cual deseas realizar el respaldo.



3. En esta ocasión se procede a crear un respaldo, da clic en la opción “Respaldar”.



4. Coloca un nombre distintivo para tu respaldo, de tal forma que cuando se requiera restaurar la información se pueda identificar de forma rápida y sencilla. Por ultimo da clic en la opción “Procesar”.

